BANDO DI EVIDENZA PUBBLICA

PER LA RICERCA, LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ESTERNO (TUTOR)

IL CENTRO STUDI FORMAPED

VISTI

- L'Avviso n. 20/24 PR FSE+ Sicilia 2021-2027 – Avviso per la realizzazione di percorsi per la formazione di assistenti familiari" del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 (CCI - 2021IT05SFPR014) approvato con Decisione di esecuzione C(2022)6184 del 25/08/2022;
- Il decreto di approvazione DDG 2783 del 16/10/2024025;
- il Vademecum per l'attuazione Programma FSE+ Sicilia 2021-2027 nella Versione n. 1.0 del 26/07/2023 il Vademecum per l'attuazione degli interventi che prevedono l'adozione di unità di costo standard (UCS) nella versione attualmente in vigore;
- *"Ai sensi dell'art. 15 della Legge regionale n. 23 del 2019, i formatori e il personale che operano nel settore della formazione professionale devono essere selezionati e contrattualizzati dagli Enti accreditati di cui all'art. 13 della stessa Legge, sulla base dei fabbisogni, fermo restando l'obbligo degli stessi di contrattualizzare prioritariamente gli operatori professionali iscritti nell'albo di cui all'art. 5 della legge regionale 10 luglio 2018 n. 10, da scegliersi sulla base degli anni di servizio e dei titoli acquisiti rispetto ai contenuti della docenza da erogare, subordinatamente altri docenti, rientranti nelle fasce professionali previste dal percorso formativo, già inseriti nel registro Elenco formatori 2° livello rilevabili dal SARF della Regione Siciliana di cui alla Legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii*";
- l'Atto di Adesione dell'Avviso 20/2024 che prevede, tra gli obblighi posti a carico del beneficiario, di pubblicare attraverso procedure di trasparenza e chiarezza, le modalità di selezione di eventuale personale esterno da impegnare nelle attività previste dall'avviso, con puntuale specifica dei ruoli e dei compiti da svolgere e di rispettare le prescrizioni del Reg. (UE) n.2014/821 in merito agli obblighi di informazione e pubblicità;

CONSIDERATO

Che l'ente gestore, per le attività formative in fase di ammissione a finanziamento nella sede di **Messina**, necessita di avvalersi di professionalità e competenze esterne, a completamento di quelle di cui dispone tra il personale dipendente.

PUBBLICA

il presente bando per l'individuazione di **FORMATORI TUTOR** in possesso della necessaria esperienza professionale.

ARTICOLO 1 – REQUISITI

Ai sensi della normativa vigente, per l'ammissione alla selezione è necessario che il candidato sia in possesso di tutti i requisiti generali e specifici di seguito indicati:

REQUISITI GENERALI DI ACCESSO:

- essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali, anche non definitive, e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo.

REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:

- ✓ **operatori professionali iscritti nell'albo di cui all'art. 5 della legge regionale 10 luglio 2018 n. 10 ed inseriti alla sezione Albo nel Sistema SARF della Regione Siciliana di cui alla Legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii o operatori già inseriti nel registro Elenco formatori 2° livello rilevabili sempre dal SARF sezione Registro (*selezionabili a valere delle priorità stabilite dalla normativa vigente)***
- ✓ titolo di studio non inferiore al diploma di laurea o diploma di istruzione secondaria.

Vale precisare che l'iscrizione al Registro degli operatori della formazione professionale sul sistema SARF è attuabile al seguente indirizzo **https://sarf.formasicilia.it** tramite identità digitale e un indirizzo di posta elettronica certificata, propedeutica per le comunicazioni da e verso il portale.

ARTICOLO 2 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati e in possesso di tutti i requisiti richiesti dovranno presentare, debitamente compilata e firmata, la seguente documentazione, pena l'inammissibilità della candidatura:

a) **domanda di ammissione**, da compilare secondo il modello allegato al presente bando
b) dettagliato **curriculum vitae** che dovrà attestare in modo chiaro ed inequivocabile l'esperienza professionale maturata, **reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con liberatoria al trattamento dei dati ai sensi del nuovo Regolamento UE 679/2016.**
c) copia di un **documento di identità** in corso di validità;
d) eventuale ulteriore documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti e/o eventuale altra documentazione idonea a valutare la professionalità e la capacità a svolgere l'incarico;
e) **allegato C-** informativa per il trattamento dei dati personali;

La suddetta documentazione, compilata in ogni parte, ai sensi delle disposizioni vigenti dovrà pervenire **entro e non oltre il 30/10/2026** e potrà essere consegnata con una delle modalità di seguito indicate:

- **inviato alla casella di posta elettronica** certificata **centrostudiformaped@pec.it;**
- **inviato alla casella di posta elettronica ordinaria prenotazioni@centrostudiformaped.it** ;

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine o pervengano con modalità diverse da quelle sopra indicate.

ARTICOLO 3 - CAUSE DI ESCLUSIONE DELLA CANDIDATURA

Non saranno considerate valide le candidature nei casi indicati di seguito:

- ricezione della documentazione in data successiva al termine ultimo di cui al precedente art.2, per qualsiasi motivo;
- documentazione di cui all'art.2 non sottoscritta con firma autografa o digitale;
- domanda di ammissione (Allegato A) non completa in qualche sua parte;
- mancanza della documentazione di cui all'art.3 (a esclusione della documentazione di cui al punto d);
- documentazione pervenuta con modalità diverse da quelle indicate al precedente art.2.

ARTICOLO 4 – SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Sono ammessi alla selezione i soli candidati che avranno presentato la documentazione richiesta nei termini e nelle modalità di cui al precedente art.2 e che dimostreranno di essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'art.1 del presente Bando.

Ai sensi dei dispositivi correnti e a valere delle procedure attivate dall'ente gestore, previa valutazione dell'ammissibilità delle istanze pervenute, a parità delle necessarie competenze possedute, la valutazione delle candidature avverrà secondo l'ordine di seguito dettagliato:

- **prioritariamente**, verranno valutate le sole candidature del personale inserito nell'albo degli operatori della formazione professionale di cui al SARF;

- **in subordine**, in assenza di candidati provenienti dall'Albo di cui sopra, verranno valutate le candidature dei soggetti iscritti nel Registro degli operatori della formazione professionale di cui al SARF;

L'attività selettiva consisterà nella verifica della documentazione trasmessa dal candidato al fine di provvedere all'attribuzione dei punteggi sulla base della griglia di valutazione denominata Tabella A, allegata al presente bando.

L'ente gestore potrà richiedere al candidato la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati e, ove necessario a parità assoluta di punteggio e pari opportunità, potrà convocarlo per un colloquio integrativo.

Per i formatori la graduatoria sarà stilata per materia e il punteggio massimo che potrà essere ottenuto è pari a 38 punti. A parità di punteggio, sarà preferito il candidato che avrà ottenuto il punteggio più alto nella sezione C e, in subordine, rispettivamente nelle sezioni B, A.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne.

Eventuali osservazioni potranno essere presentate entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione dell'esito sul sito internet, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica centrostudiformaped@pec.it.

La graduatoria sarà considerata esclusivamente per il periodo temporale di durata del percorso formativo ove lo stesso venga finanziato, senza che la stessa determini l'assegnazione automatica dell'incarico. Con il presente bando l'ente gestore non assume alcun obbligo nei confronti dei candidati, se non esclusivamente quelli assunti successivamente all'eventuale sottoscrizione del contratto di lavoro.

ARTICOLO 5 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico conferito verrà formalizzato attraverso la sottoscrizione di regolare contratto a norma di legge, regolamentato secondo una tempistica coerente con le esigenze didattiche/organizzative dell'Ente**.** Vale precisare, in relazione alle disposizioni vigenti, che l'ente gestore procederà all'assegnazione degli incarichi prioritariamente al proprio personale interno, e in subordine, attingendo alla graduatoria predisposta secondo le disposizioni di cui al precedente art.4.

L'incarico potrà essere attribuito anche in presenza di una sola candidatura.

Centro Studi Formaped si riserva comunque:

- di non procedere con l'affidamento dell'incarico o di revocarlo senza preavviso o indennità di sorta, per fatti e motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano la mancata prosecuzione del percorso di istruzione;
- di integrare/modificare/sostituire/revocare il presente Bando in ottemperanza alle direttive impartite dalla Regione Siciliana o da altre Autorità competenti;
- di non affidare l'incarico anche in presenza di personale idoneo selezionato, qualora, a suo insindacabile giudizio, decida di non ricorrere ad una specifica qualifica e/o di far ricoprire l'incarico a personale interno all'ente, che si sia reso nel frattempo disponibile, sempre nel rispetto del raggiungimento degli obiettivi fissati;

La contrattualizzazione avverrà secondo una delle tipologie contrattuali previste dalla normativa vigente. Per tutte le tipologie di contratto di lavoro non subordinato è prevista la retribuzione minima oraria lorda di € 23,00. Per il solo contratto di lavoro subordinato, invece, è prevista la retribuzione oraria lorda relativa allo specifico profilo professionale di cui al contratto di lavoro adottato dall'ente gestore. Preventivamente alla sottoscrizione del contratto, l'ente gestore verificherà se il collaboratore si trovi in una posizione contrattuale compatibile con quella proposta dall'ente.

La costituzione del rapporto di lavoro è subordinata al rilascio da parte dell'Amministrazione Regionale e degli altri Uffici preposti delle autorizzazioni necessarie per l'effettivo avvio delle attività corsuali.

Nel caso di dipendenti di una Pubblica Amministrazione, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto il candidato dovrà produrre idonea autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ad assumere incarichi esterni, ai sensi del D.Lgs. 30/03/2001 n. 65 e s.m.i.. La stipula del contratto sarà subordinata al rilascio della predetta autorizzazione. In caso di rinuncia, mancata accettazione e/o impedimento, eventualmente riscontrabili dal candidato prescelto, prima o durante l'espletamento dell'incarico, si procederà all'eventuale scorrimento della graduatoria.

ARTICOLO 6 - ATTIVITÀ

Le attività dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente *(Vademecum per l'Attuazione degli interventi che prevedono l'adozione di unità di costo standard – UCS; Vademecum per l'attuazione del PO SICILIA FSE 2007-2013 versione 4 del 23.6.2012; circolari , comunicati e disposizioni attuative e s.m.i.....).*

Il personale selezionato sarà tenuto a:

- attenersi al Patto di integrità sottoscritto dall'ente gestore con il Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione (rinvenibile sul sito www.centrostudiformaped.it);
- rispettare il Codice Etico dell'ente gestore (rinvenibile sul sito www. centrostudiformaped.it);
- garantire lo svolgimento delle attività e il raggiungimento degli obiettivi in coerenza con il progetto approvato;
- distribuire eventuale materiale didattico da fornire agli allievi (slides, dispense, ...);
- somministrare test a risposte multiple finalizzato alla valutazione degli apprendimenti finali da somministrare alla fine di ciascun modulo formativo e la cui evidenza deve risultare da apposito registro didattico;
- partecipare ad eventuali incontri preliminari ed in itinere alle attività, promossi dalla direzione;
- partecipare alla riunione finale finalizzata alla valutazione delle competenze acquisite da ciascun allievo;
- compilare la modulistica predisposta dall'ente gestore per il monitoraggio, la valutazione e la gestione contabile amministrativa dell'attività.

ARTICOLO 7 - DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente ai sensi della normativa vigente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

ARTICOLO 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.8 della Legge 7/8/1990 n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente bando è la Dott.ssa Maria Letizia Natalè.

Per ulteriori informazioni:

Centro Studi Formaped - Formazione Professionale e Servizi

Via Tommaso Marcellini 8h, Palermo
Telefono: +39 091 6851033
E-mail: info@centrostudiformaped

Palermo, 19/10/2026

Il Presidente
C.S. FORMAPED
D.ssa M. Letizia Natalè

TABELLA A

SEZ	TITOLI ED ESPERIENZE DICHIARATI NEL CV		CRITERIO	PUNTEGGIO	Max
A	1. DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA		Voto da 60 a 70 (da 36 a 42)	1	4
			Voto da 71 a 80 (da 43 a 48)	1,5	
			Voto da 81 a 90 (da 49 a 54)	2	
			Voto da 91 a 100 (da 55 a 60)	3	
			Menzione	1	
	2. LAUREA	Diploma di Laurea	Voto da 80 a 90	1	10
			Voto da 91 a 100	1,5	
			Voto da 101 a 110	2	
			Lode	1	
		Laurea Triennale	Voto da 80 a 90	1	
			Voto da 91 a 100	1,5	
			Voto da 101 a 110	2	
			Lode	1	
		Laurea Specialistica	Voto da 80 a 90	1	
			Voto da 91 a 100	1,5	
			Voto da 101 a 110	2	
			Lode	1	
		Laurea Magistrale	Voto da 80 a 90	2	
			Voto da 91 a 100	3	
			Voto da 101 a 110	4	
			Lode	2	
	3. ALTRI TITOLI FORMATIVI		Verranno assegnati 2 punti per ogni singolo attestato, sino ad un massimo di 3 attestati	-	6
B	ESPERIENZE PREGRESSE		Minore di 3 anni	2	8
			Uguale a 3 e sino a 4 anni	4	
			Oltre i 5 anni	8	
C	EVENTUALE COLLABORAZIONE PREGRESSA		Affidabilità e capacità dimostrate nei precedenti rapporti di lavoro con l'ente gestore	(da 0 a 10 punti)	10

BANDO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ESTERNO – FORMATORE TUTOR

ALLEGATO A – Domanda di ammissione

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 46 e 47 – TU approvato con DPR 445 del 28/12/2011)

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____

Prov. _____ il _____ Codice Fiscale _____

e residente in _____ Prov. _____ in via/piazza

_____ n. civico ____ Telefono_____

E mail _____

PEC _____

PRESENTA

domanda di ammissione per la figura di Formatore Tutor, esplicitato nel bando pubblico di selezione:

DICHIARA

Consapevole delle responsabilità civili e penali, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, cui va incontro in caso di false dichiarazioni

- che i dati riportati nella presente domanda di ammissione e nel curriculum vitae allegato sono veritieri e rispondono alla situazione di fatto e di diritto esistenti alla data della presente;
- di aver preso visione dell'avviso di cui in oggetto e di essere a conoscenza dei requisiti generali e specifici richiesti per partecipare alla selezione;
- di possedere i requisiti generali e specifici di cui al sopra citato avviso.

NELLO SPECIFICO, DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n°445

a) essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
b) godere di diritti civili e politici;
c) non aver riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso;
d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

e) di essere iscritto:
   ☐ al SARF nella qualità di operatore iscritto **nell'albo**;
   ☐ al SARF nella qualità di operatore iscritto **nel registro;**
f) di essere in possesso di titoli di studio e/o formativi pertinenti alla mansione;
g) di essere in possesso di esperienza professionale coerente alla mansione in coerenza alle specifiche richieste del bando;
h) di possedere i requisiti specifici richiesti all'art. 1 di cui al bando di selezione;
i) che il proprio stato occupazionale è: _____.

Se occupato, specificare:

☐ contratto full time ☐ ☐ contratto part time per n. ore settimanali _____
articolazione oraria_____

j) ☐ di non essere pubblico dipendente

Oppure

☐ di essere pubblico dipendente e si impegna, in caso di esito positivo della selezione, a produrre,preliminarmente alla sottoscrizione del contratto, l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ad assumere incarichi esterni (D.Lgs. 30/03/2001 n. 65 e s.m.i). Inoltre, dichiara di essere a conoscenza che in caso di mancanza di presentazione dell'autorizzazione ritenuta valida dal soggetto sottoscrittore del contratto nei tempi previsti, la candidatura verrà considerata nulla;

m) di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000;
n) di comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione a quanto dichiarato nella presente domanda;
o) di aver preso visione e di accettare in ogni sua parte il Bando in oggetto, nonché di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni in esso previste.

Si allegano alla presente:

a) dettagliato curriculum vitae reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, con liberatoria al trattamento dei dati, da cui si dovranno chiaramente evincere le informazioni oggetto della valutazione;
b) fotocopia di un documento di identità in corso di validità e copia del codice fiscale;
c) eventuale documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti;
d) allegato C- informativa per il trattamento dei dati personali;

Sono consapevole delle conseguenze penali in caso di falsa dichiarazione e della decadenza da eventuali benefici ottenuti, così come previsto dagli articoli 75 e 76 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa

Luogo e data _____ Firma_____

ALLEGATO C - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 D.Lgs. 196/2003 – Regolamento U.E. 2016/679)

Ai sensi dell'Art. 13 del Codice della privacy, come integrato dal Regolamento U.E., l'interessato è previamente informato circa le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati, la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati, le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere, i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, nell'ambito di diffusione dei dati medesimi, i diritti di cui all'Art. 7 dello stesso Codice, gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati.
Per ottemperare all'obbligo posto dal sopra richiamato Art. 13 del Codice, si prega di prendere visione di quanto segue:

La informiamo:
che, in relazione alle procedure di selezione di personale esterno nonché all'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro intercorrente tra Lei e il Centro Studi Formaped i dati personali che Le saranno richiesti, riguardanti Lei o i Suoi familiari, saranno necessari al fine di adempiere gli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti dai rapporti con Lei in essere.
I dati personali in questione potranno essere trattati attraverso strumenti cartacei e/o informatici, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto cui i dati si riferiscono e ad evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato. Tali dati verranno trattati per finalità connesse alle reciproche obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro con Lei intercorrente (o che intercorrerà) nonché per gli adempimenti previsti dalla Legge, dalla normativa contrattuale e da ogni altro adempimento applicabile al rapporto di lavoro stesso.
In ogni caso il trattamento dei Suoi dati personali avverrà a norma di legge secondo principi di liceità, pertinenza, trasparenza e per le finalità espressamente indicate.
Centro Studi Formaped chiederà e tratterrà esclusivamente i dati necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto allo scopo di costituire, perfezionare e mantenere il rapporto con Lei intercorrente.
In occasione del trattamento dei Suoi dati, potremmo venire a conoscenza di dati che la legge definisce "sensibili" in quanto idonei a rivelare:

- L'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche sindacali, richiesta di trattenuta per quote di associazione sindacale)
- Lo stato di salute (certificati relativi ad assenza per malattia, maternità, infortunio, etc.)
- L'adesione ad un partito politico (richiesta di permessi o aspettativa per cariche pubbliche elettive)
- Le convinzioni religiose (richiesta di fruizione, prevista dalla legge, di festività religiose)

I dati fornitici da Lei per suo conto o dei Suoi familiari, potranno da parte nostra essere comunicati agli enti previdenziali e assistenziali, all'amministrazione finanziaria, ai competenti uffici del lavoro e della vigilanza, oltre che ai professionisti di cui Centro Studi Formaped si avvale ed in genere a terzi per i quali si renda necessario la comunicazione dei Suoi dati.
I dati forniti verranno trattati per le finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo.
Il trattamento sarà effettuato, in via principale, da personale dipendente a tal fine incaricato, in conformità agli obblighi di riservatezza e nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.
I Suoi Dati Personali saranno trattati dal Titolare del Trattamento limitatamente a quanto necessario per il perseguimento della finalità della presente Informativa. In particolare, i Suoi Dati Personali saranno trattati per un periodo di tempo pari al minimo necessario, come indicato dal Considerando 39 del Regolamento, ossia fino alla cessazione dei rapporti contrattuali in essere tra Lei ed il Titolare del Trattamento fatto salvo un ulteriore periodo di conservazione che potrà essere imposto da norme di legge come anche previsto dal Considerando 65 del Regolamento.
Il conferimento dei dati è obbligatorio, l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento del rapporto di lavoro.
I dati non saranno comunicati ad altri soggetti non espressamente indicati nella presente informativa, né diffusi.
Per i dati da lei conferiti non verrà eseguito alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
Nella Sua qualitàdi interessato, ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente:
1 – ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;

2 – ottenere l'indicazione:
a) dell'origine dei dati personali;
b) delle finalità e modalità del trattamento;
c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
d) degli estremi identificativi del titolare e dei responsabili designati ai sensi dell'Art. 3, comma 1, GDPR;
e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
3 – ottenere:
a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
4 – opporsi, in tutto o in parte:
a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il Suo diritto di opposizione per finalità di marketing diretto mediante modalità automatizzate si estende a quelle tradizionali e che comunque resta salva la possibilità per Lei di esercitare il diritto di opposizione anche solo in parte, ovvero può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione.
5 – Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'AutoritàGarante.
Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti sopra richiamati inviando una richiesta scritta all'indirizzo postale della sede legale del Titolare o all'indirizzo mail info@centrostudiformaped.it.
La titolare del trattamento è: Centro Studi Formaped,con sede legale in via Francesco Scaduto n. 14 Palermo è la dr.ssa Maria Letizia Natalè

Letta l'informativa, il sottoscritto/a

_____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

via _____ n. _____

☐ esprime il consenso ☐ NON esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità di trattamento indicate nell'informativa che precede.

Luogo e data _____

Firma _____